

**JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN BEASISWA ONLINE (PPA BBM)  
UNIVERSITAS BRAWIJAYA TAHUN 2013**

No.	Kegiatan	Jadwal
1	Publikasi Sebelum Pendaftaran Beasiswa Online UB	Mulai 13 Maret 2013
2	Pendaftaran secara Online pada Website <i>beasiswa.ub.ac.id</i>	1 April – 17 April 2013
3	Penyerahan Berkas Beasiswa Online UB	8 April – 17 April 2013
4	Validasi Operator tiap Fakultas	8 April – 3 Mei 2013
5	Pengolahan Data Beasiswa Online UB	6 Mei – 17 Mei 2013
6	Konfirmasi dengan PR3, Staff Ahli, dan PD3	20 Mei – 24 Mei 2013
7	Pembuatan SK	27 Mei – 31 Mei 2013
8	Pengumuman Penerima Beasiswa PPA dan BBM	3 Juni 2013

**JADWAL PENDAFTARAN DAN PENYERAHAN BERKAS BEASISWA  
ONLINE UNIVERSITAS BRAWIJAYA TAHUN 2013**

Angkatan Tahun	Tanggal	Fakultas
2009 dan 2012	8 dan 12 April 2013	1. Ekonomi dan Bisnis 2. Pertanian 3. Peternakan 4. Teknik 5. Perikanan dan Ilmu Kelautan 6. Teknologi Pertanian 7. Program Teknologi Informasi dan Ilmu Komputer
	10 dan 16 April 2013	1. Hukum 2. Ilmu Administrasi 3. Kedokteran 4. MIPA 5. Ilmu Budaya 6. Ilmu Sosial dan Ilmu Politik 7. Program Kedokteran Hewan 8. Vokasi
2010 dan 2011	9 dan 15 April 2013	1. Ekonomi dan Bisnis 2. Pertanian 3. Peternakan 4. Teknik 5. Perikanan dan Ilmu Kelautan 6. Teknologi Pertanian 7. Program Teknologi Informasi dan Ilmu Komputer
	11 dan 17 April 2013	1. Hukum 2. Ilmu Administrasi 3. Kedokteran 4. MIPA 5. Ilmu Budaya 6. Ilmu Sosial dan Ilmu Politik 7. Program Kedokteran Hewan 8. Vokasi

JAM LAYANAN : 08.30 – 15.00 WIB  
 ISTIRAHAT : 12.00 – 13.00 WIB (SENIN – KAMIS)  
 11.00 – 13.00 WIB (JUMAT)

## **PERSYARATAN UMUM PENGAJUAN BEASISWA ONLINE UNIVERSITAS BRAWIJAYA TAHUN 2013**

1. Program S1 (Paling rendah duduk pada semester II dan paling tinggi duduk pada semester VIII).
2. Program Diploma III / Pendidikan Vokasi (Paling rendah duduk pada semester II dan paling tinggi duduk pada semester VI).
3. Berstatus aktif di Semester Genap 2012/2013.

## **PERSYARATAN KHUSUS YANG WAJIB DIPENUHI DALAM PENGAJUAN BEASISWA ONLINE UNIVERSITAS BRAWIJAYA TAHUN 2013**

### **A. Persyaratan yang harus dikumpulkan di Fakultas (berkas dimasukkan dalam map Biru ditulisi Nama, NIM, Fakultas dan No. HP), antara lain :**

1. Fotokopi Kartu Tanda Mahasiswa (KTM)
2. Fotokopi Formulir Biodata Mahasiswa
3. Formulir Permohonan Beasiswa
4. Form Verifikasi
5. Fotokopi Sertifikat atau Piagam Penghargaan (bila ada) :
  - Pertandingan/Kejuaraan (juara 1, 2 dan 3 tingkat Universitas, Kab./Kota, Wilayah, Nasional, atau Internasional) mulai tahun 2012.
  - Panitia Kegiatan Kemahasiswaan yang diperoleh selama tahun 2012 - 2013 yang dilegalisir oleh Fakultas masing-masing.
6. Surat Keterangan Aktif dari Organisasi Mahasiswa Intra Kampus (BEM, EM, HMJ, UKM, dll) bagi mahasiswa yang menjadi pengurus organisasi mahasiswa intra kampus yang diperoleh selama tahun 2012 – 2013 (bila ada).
7. Kartu Hasil Studi setiap semester (khusus FEB, FT, FK, dan Vokasi atau bagi yang data IPKnya tidak sesuai).

### **B. Persyaratan yang harus dikumpulkan di Gedung Rektorat (Berkas dimasukkan dalam Map Merah ditulisi Nama, NIM, Fakultas dan No. HP) :**

1. Formulir Biodata Mahasiswa bermaterai Rp 6.000,-
2. Form Validasi
3. Fotokopi Kartu Tanda Mahasiswa (KTM)
4. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP)/SIM yang masih berlaku
5. Fotokopi Kartu Keluarga (KK)
6. Fotokopi Penghasilan Orang Tua Minimal 3 (Tiga) Bulan Terakhir :
  - Bagi PNS atau Pegawai Perusahaan Swasta : Slip Gaji/Surat Keterangan Penghasilan Orang Tua/Wali yang disahkan oleh Bagian Keuangan Instansi/Perusahaan.
  - Bagi selain PNS / Perusahaan Swasta : Surat Keterangan Penghasilan/Wiraswasta (**format terlampir**) yang disahkan oleh Lurah / Kepala Desa.
7. Surat Keterangan Tidak Bekerja yang disahkan RT/RW apabila salah satu orang tua tidak bekerja.
8. Fotokopi Surat Keterangan Pensiun, Sakit Permanen, Cerai, Kematian dan PHK (bila ada).
9. Fotokopi Rekening Listrik, Telepon dan atau PDAM Minimal 3 (tiga) Bulan Terakhir (bagi yang tidak menggunakan listrik, telepon dan atau PDAM memakai Surat Keterangan dari RT/RW dengan tanggal pembuatan surat minimal 6 bulan terakhir dilengkapi tanda tangan dan stempel asli).
10. Fotokopi Bukti Pembayaran PBB Minimal Tahun 2011 (bagi yang tidak memiliki bukti pembayaran PBB memakai Surat Keterangan dari Pejabat daerah RT/RW dengan tanggal pembuatan surat minimal 6 bulan terakhir dilengkapi tanda tangan dan stempel asli).
11. Fotokopi Biaya SPP anak yang masih menjadi tanggungan orang tua (SD, SMP, SMA, PT) 1 (satu) lembar.

**NB : Berkas yang tidak memenuhi syarat tidak akan diproses.**

RT ..... RW .....

KELURAHAN / DESA : .....

**SURAT KETERANGAN PENGHASILAN/WIRASWASTA**

Yang Bertanda tangan dibawah ini :

Nama Ayah :

Nama Ibu :

Pekerjaan Ayah :

Pekerjaan Ibu :

Alamat Lengkap :

No Telp Rumah :

No. HP Ayah :

No. HP Ibu :

Penghasilan rata- rata per bulan :

Ayah : Rp. ....

Ibu : Rp. ....

Dengan ini kami menyatakan bahwa surat pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya, dan dapat digunakan sebagaimana mestinya. Dan apabila di kemudian hari setelah dilakukan survey ke rumah yang bersangkutan, ditemukan nominal penghasilan yang tidak benar maka kami siap ditindak secara hukum yang berlaku serta menerima sanksi apapun yang telah ditetapkan.

Yang Membuat Pernyataan,

Orang Tua Laki- Laki (Ayah)

Orang Tua Perempuan (Ibu)

Materai  
Rp. 6.000,-

(.....)

(.....)

Mengetahui,

Lurah/Kepala Desa .....

Ketua RT/RW .....

(.....)

(.....)

*\*) harus dengan tanda tangan dan stempel asli*

## **ALUR PENDAFTARAN BEASISWA ONLINE UNIVERSITAS BRAWIJAYA TAHUN 2013**

1. Mahasiswa mengakses situs beasiswa online pada alamat url [www.beasiswa.ub.ac.id](http://www.beasiswa.ub.ac.id) untuk melihat informasi penawaran beasiswa beserta syarat dan ketentuannya.
2. Mahasiswa melakukan proses pendaftaran beasiswa secara online. Proses login ke situs beasiswa online dengan menggunakan username dan password SIAM.
3. Setelah login berhasil, mahasiswa melihat menu "*Daftar Beasiswa*" atau "*Update Biodata*".
4. Apabila data telah lengkap, mahasiswa mencetak Formulir Biodata, Pendaftaran, dan Form Verifikasi.
5. Untuk tahapan selanjutnya, berkas dipisah menjadi dua map (biru dan merah) dengan uraian sebagai berikut:

### **A. FAKULTAS**

- a. Berkas (sesuai Point A) yang dikumpulkan di Fakultas dimasukkan dalam map biru yang bertuliskan Nama, NIM, Fakultas dan No. HP.
- b. Apabila ada perbaikan Nilai IPK (Khusus FEB, FT, FK, dan Vokasi), mahasiswa wajib memperbaiki di bagian Kemahasiswaan Fakultas dengan menyertakan KHS semester 1 s/d terakhir.
- c. Kemudian menyerahkan berkas pendaftaran beasiswa ke petugas EM/BEM.
- d. EM/BEM memeriksa kesesuaian biodata dengan berkas pendaftaran, kemudian memberikan persetujuan bagi yang lolos verifikasi dan menyerahkannya kepada bagian Kemahasiswaan Fakultas.
- e. Bagian Kemahasiswaan Fakultas melakukan pemeriksaan data yang diberikan oleh EM/BEM dan menyerahkan kepada PD III.
- f. Pembantu Dekan III memeriksa dan menyetujui data pendaftaran.
- g. Setelah memperoleh persetujuan PD III, bagian Kemahasiswaan Fakultas memvalidasi data tersebut melalui sistem.

### **B. REKTORAT**

- a. Berkas (sesuai Point B) yang dikumpulkan di Rektorat dimasukkan dalam map merah yang bertuliskan Nama, NIM, Fakultas dan No. HP.
  - b. Bagian Kemahasiswaan Rektorat memeriksa kesesuaian berkas dan memvalidasi melalui sistem.
6. Apabila pengajuan beasiswa telah divalidasi, maka mahasiswa telah terdaftar dalam daftar pemohon beasiswa PPA BBM Tahun 2013.